



Mediatutkimuksen, musiikkitieteen ja taidehistorian ainejärjestö

AFFEKTI RY

HALLITUKSEN KOKOUS 1/2026

Aika: Keskiviikko 7.1.2026 klo 17:00

Paikka: Proffan kellari / Zoom

Läsnäolijat: Hilla Ketola (puheenjohtaja)
Pihla Hahkio (sihteeri)
Saana Mätäsaho
Aava Hoikkala
Helmi Puska
Saana Tuomi
Isabel Tynys
Eino Alanko
Aino Lehtinen (Zoom)
Siiri Ojanperä (Zoom)
Karita Pakarinen (Zoom)
Inka-Maria Grims (Zoom, poistui 18.19)
Nea Lindholm (Zoom, liittyi 17.22)

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17:10.

2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslista on hyväksytty sellaisenaan.

4. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Saana Tuomi ja Saana Mätäsaho on valittu pöytäkirjan tarkastajiksi.

5. Aikaisempien pöytäkirjojen tarkastus ja hyväksyminen

Kokousten 17/2025, 18/2025, 19/2025 ja syyskokouksen pöytäkirjat tarkastamatta ja allekirjoittamatta.

6. Affekti ry:n uusien jäsenten hyväksyminen

Ei uusia jäseniä.

7. Ilmoitusasiat

Hyvää uutta vuotta toivotettu. Perehdytykset hoidossa. Hallitushaalarimerkkejä jaettiin.

8. Hallituksen järjestäytyminen

Puheenjohtaja:	Hilla Ketola
Varapuheenjohtaja:	Saana Mätäsaho
Sihteeri:	Pihla Hahkio
Taloudenhoitaja:	Saana Mätäsaho
Mediatutkimuksen kopo:	Aino Lehtinen
Musiikkitieteen kopo:	Eino Alanko
Taidehistorian kopo:	Isabel Tynys
Somevastaavat:	Helmi Puska, Karita Pakarinen
Viestintävastaava:	Inka-Maria Grims
Tapahtumavastaavat:	Siiri Ojanperä, Nea Lindholm
(Yritys)yhteistyövastaava:	Inka-Maria Grims
Sosiaalipoliittinen vastaava:	Aava Hoikkala
Kansainvälisyysvastaava:	Saana Tuomi
Yhdenvertaisuusvastaavat:	Riina Holma, Saana Tuomi
Efektin julkaisuvastaava:	Karita Pakarinen
Ympäristövastaava:	Riina Holma
Tuutorivastaava:	Isabel Tynys
Varajäsenet:	bongo-vastaava Fanni Niininen (liikuntavastaava), bingo-vastaava Iina Haavisto

9. Hallituksen epävirallisista säännöistä sopiminen

9.1. Kokoukset

Alustava aika sovittu joka toinen maanantai (parilliset viikot) klo 16 eteenpäin. Toiveena olisi että kaikki olisivat mahdollisimman usein läsnä kokouksessa. Poissaollessa voi lukea pöytäkirjasta läpikäytyjä asioita. Kokouskutsut pyritään lähettämään edeltävänä perjantaina. Jos kutsuun liittyy kysyttävää, esimerkiksi puheenjohtajalle voi laittaa sähköpostia. Hillalle voi myös laittaa viestiä, jos haluaa tuoda kokouksessa esiin asioita, vaikka olisi poissa. Kokouksessa on tarjolla kahvia, ja pyritään tarjoamaan myös pientä naposteltavaa.

9.2. Viestintä

Hallituksen käytössä on WhatsApp-ryhmä, johon sovimme virka-ajaksi 8.00-21.00, ellei ole akuuttia asiaa. Ye Olde ja Affektin tiedotus -ryhmien ylläpitäjiä päivitetään, jolloin hallituslaiset voivat laittaa niihin tiedotusta ja kyselyitä. Hallitusryhmässä voi kysyä näistä ensin mielipidettä. Hallituslaisten tehtävä on valvoa Ye Olden keskusteluja, jotta turvallisemman tilan periaatteet toteutuvat. Hallituksen sähköpostilistaa moderoidaan myös, ja uudet hallituslaiset on päivitetty listalle.

9.3. Siisteys

Arcanumin keittiö ja Suisto: siivouskalenterissa noin kaksi siivousvuoroa puolen vuoden aikana. Pyrimme jakamaan vuorot tasaisesti. Humanitaalta saadaan myöhemmin tarkempaa tietoa siivousvuoroista. Meri-tilaa ja Konsulaattia pyritään myös pitämään siistinä. Voisimme sopia näihin myös siivousaikoja.

9.4. Avaimet

Affektilla on 4 avainta. Yleisesti ne on jaettu puheenjohtajalle, sihteerille, tapahtumavastaavalle ja taloudenhoitajalle. Voidaan luovuttaa esimerkiksi julkaisuvastaavalle väliaikaisesti. Mietitty yhden avaimen säilytystä Meri-kaapissa, mutta pohdimme tätä myöhemmin.

9.5. Salasanojen vaihto

Driven oikeuksien hoitaminen joskus hankalaa, kun on monta käyttäjää. Drive myös sekava ja vaatisi siivoamista. Inka-Maria ja Aava voisivat ainakin hoitaa tätä. Dropbox voisi myös olla vaihtoehto. Instagramin salasanan voisi vaihtaa.

9.6. Muuta

Tavoitteita:

Toimintasuunnitelman noudattaminen. Luovuttaisiin kokonaan käteisestä, ja käteisen käsittelemiseen selkeämmät ohjeet. Driven siivous. Laulukirjojen tilaaminen. Vuosijuhlasitsit ehkä syksyllä. Pyrimme ylläpitämään yleistä siisteyttä. Olisi kiva saada Affektille maskotti, jota Isabel lupasi hoitaa. Pidetään hauskaa.

10. Talous

Luovumme käteisestä ainakin Kaffektissa kokonaan. Tilillä on 2280,10 euroa. Kulukorvauksiin tarvitaan kuva kuitista sekä fyysinen kuitti taloudenhoitajalle. Kulukorvauslomakkeita tehdään. Varaukäytäntö TYY:n tiloissa muuttunut, joissa tila pitää ilmeisesti maksaa jo varatessa. Näissä informoidaan taloudenhoitajaa ja sovitaan kokouksissa etukäteen varauksista. Pöytäkirjoihin voisi jatkossa merkitä selkeämmin kulukorvaukset. Tänään hyväksytään patentti- ja rekisterihallituksen nimenkirjoittajien muutoshakemuksesta 25 euroa kulukorvausta Ketolalle. Budjettia tarkkaillaan kokouksissa. Tulevista laskuista on hyvä ilmoittaa etukäteen.

11. Postit ja viestit

Humanitas-järjestökummi Iida Lehtomäki tulee käymään ainakin kerran keväällä ja kerran syksyllä kokouksessa. 3.2. Järjestötoiminta ja kansainväliset tutkinto-opiskelijat -tilaisuus. Mediatutkimuksen tutkija laittoi viestiä kysellen kahvituksesta 19.–20.2. ja tiedusteli hintaa. Asiaan palataan myöhemmin. Instagramiin oli tullut viesti eräältä kuvaajalta, mutta emme koe nyt tarvetta tälle palvelulle.

12. Some ja viestintä

Viikkoposti alkaa ensi viikolla. Viikkopostiin lähetetään materiaalit Inka-Marialle sähköpostilla tai viestillä viimeistään viikonloppuna mutta mieluummin perjantaihin mennessä. Inka-Maria uudistaa nettisivuja, ja hänelle voi laittaa viestiä siihen liittyen. Kino Perjantain alkamista tiedustellaan. Linktreetä voisi päivittää. Muistetaan käyttää Affektin vuosikalenteria.

13. Koulutuspoliittiset asiat

Kokouskutsut eivät vielä saapuneet. 20.1. on musiikkitieteen kopon ensimmäinen kokous. Dosentuurin opinnäytteeseen osallistuu 21.1. Kira, 24.2. Aino, ja 6.2. Eino. Loppuvuonna on tehty oppiainekysely. Vastausten saatavuudesta voisi kysyä Kiralta.

14. Sosiaalipoliittiset asiat

Sopot suosittelee tammikuulta voisi olla alkuvuodesta valmiina. Pyrkimys laittaa sunnuntaina materiaalit somevastaaville. Voisi miettiä näyttelykäyntejä ja pohtia mahdollista teatteriekskursiota.

15. Yhdenvertaisuus

Häirintäyhdyshenkilön toimintaohjeen käyttöä jatketaan. Mietinnässä nettisivuille tuleva häirintälomake.

16. Yritysyhteistyö ja kannatustuotteet

Haalarimerkkiäänestys: merkkien tilaaminen jäänyt tälle hallituskaudelle. Heijastinmerkit olivat suosiossa. Tilausta katsotaan myöhemmin. Hallituspaitoja pohditaan, ja Kloffaan otetaan yhteyttä.

17. Tapahtumien järjestäminen ja bileministeriö

Bileministeriöllä on tulossa 20.1. klo 16.00 Meri-tilassa kokous. Ryhmään liittynyt jo yhdeksän ihmistä. Tapahtumakuvauksiin tärkeä muistaa laittaa esteettömyystietoja.

18. Menneet tapahtumat

18.1. Vuoden 2025 viimeinen Kaffekti teemalla tavaravaihto

Viestien perusteella ollut melko hiljaista.

18.2. Muut menneet tapahtumat

TYYY:n järjestöfoorumi oli 9.12. Paikalla oli hyvä affektiedustus. Inspiroituneena voisi laatia sanktiosta mahdollisesti säännön.

19. Tulevat tapahtumat

19.1. Kaffektit

Jatketaan tiistaisin klo 15–17. Paikalla aina kaksi ihmistä, joista ainakin toisen olisi hyvä olla pitänyt Kaffektia aiemminkin. Hilla ja Saana T. paikalla ensimmäisessä Kaffektissa 13.1. Kaffektin pitämiseen löytyy ohje Drivesta.

19.2. Eka iso hengaus 15.1.

Tilavaraus on ehkä poistunut, joten tarkoitus varata tänään uudestaan. Varataan TYY:n sauna, hinta 190 euroa. Budjetti tarjottaviin noin 60 euroa.

19.3. Peli-ilta 28.1.

Suunnitelmissa järjestää F-pisteen kanssa Arcanumin keittiössä.

19.4. Sitsit 5.2.

Teemana on Stranger Things. Kokeillaan nyt täsmällisempää teemaa ja katsotaan, miten otetaan vastaan. Osakuntasali varattu. Tällä viikolla luultavasti merkit tilaukseen.

19.5. Muut tulevat tapahtumat

Girly pop -bileet joskus helmikuussa ennen Pikkulaskiaista (19.2. alustavasti). Maaliskuulla alustavasti 1D-bileet. Mietitään myös vanhojen 1D-bileiden merkkien lisätilaamista. Kevään suunnittelukokous olisi hyvä pitää jo lähiviikkoina. TYY:n järjestöristeilylle 11.–12.2. osallistuvat Saana M. ja Eino. Hallituksen ensimmäinen virkistäytyminen ehkä helmikuussa.

20. Efekti

Sovittu, että asiasta kokoustavat Karita, Hilla ja Saana M.

21. META

Lygasin VIPEistä tiedustellaan. Hallituksen kuvaukset ja esittelyt täytyy tehdä sosiaaliseen mediaan. Kuvaajaa pitää etsiä. Kuvauspäiviä katsotaan ensi kokouksessa.

22. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:33.

Hilla Ketola
puheenjohtaja

Pihla Hahkio
sihteeri

Saana Tuomi
pöytäkirjan tarkastaja

Saana Mätäsaho
pöytäkirjan tarkastaja